**АДМИНИСТРАЦИЯ СПИРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**ТВЕРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.02.2022 п. Спирово № 87- п

|  |  |
| --- | --- |
| **О комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Спировского муниципального округа Тверской области и признании утратившим силу отдельного постановления Администрации Спировского района**  |  |

Руководствуясь Федеральными законами от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Уставом Спировского муниципального округа Тверской области, в целях обеспечения безопасности дорожного движения профилактики аварийности и снижения числа дорожно-транспортных происшествий, взаимодействия органов местного самоуправления, ведомств и организаций при реализации мер по обеспечению безопасности дорожного движения

**Администрация округа ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Создать комиссию по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Спировского муниципального округа Тверской области при Администрации Спировского муниципального округа Тверской области.

2. Утвердить Положение о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения при Администрации Спировского муниципального округа Тверской области (приложение 1).

3. Утвердить состав комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Спировского муниципального округа Тверской области при Администрации Спировского муниципального округа Тверской области (приложение 2).

4. Признать утратившим силу постановление Главы Администрации Спировского района Тверской области от 23.08.2004 № 267-п «О комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения в Спировском районе», постановление Администрации Спировского района Тверской области от 14.09.2018 № 251-п «Об утверждении состава комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Спировского района Тверской области».

5. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Спировский муниципальный округ Тверской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Спировского

муниципального округа Д.С. Михайлов

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 1к постановлению АдминистрацииСпировского муниципального округа от 21.02.2022 № 87- п |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Спировского муниципального округа Тверской области**

**при Администрации Спировского муниципального округа Тверской области**

**1. Общие положения**

 1.1. Комиссия по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Спировского муниципального округа Тверской области при Администрации Спировского муниципального округа Тверской области (далее – Комиссия) является координационным органом, образуется с целью рассмотрения вопросов и подготовки предложений, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения на территории Спировского муниципального округа Тверской области, снижения тяжести последствий дорожно-транспортных происшествий, совершенствования и развития дорожной инфраструктуры.

 1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, законами Тверской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Тверской области и Правительства Тверской области, Уставом Спировского муниципального округа, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

 1.3. Комиссия создается, утверждается и упраздняется постановлением Администрации Спировского муниципального округа Тверской области.

**2. Основные задачи и функции Комиссии**

 2.1. Основные задачи Комиссии:

а) оценка состояния аварийности на дорогах Спировского муниципального округа Тверской области, организация разработки, контроль за выполнением мероприятий по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и снижению тяжести их последствий, повышению уровня безопасности дорожного движения;

б) обеспечение взаимодействия Администрации Спировского муниципального округа Тверской области, предприятий и организаций, независимо от ведомственной принадлежности, общественных организаций в сфере обеспечения безопасности дорожного движения;

в) обеспечение разработки и реализации совместных планов мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения в Спировском муниципальном округе Тверской области.

 2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

а) организует изучение причин аварийности на муниципальной сети дорог и улиц;

б) заслушивает ответственных работников Администрации Спировского муниципального округа Тверской области, Государственной инспекции безопасности дорожного движения, инспекции Гостехнадзора, других организаций и предприятий по причинам возникновения дорожно-транспортных происшествий и мерам по их профилактике;

в) осуществляет анализ проводимых работ по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Спировского муниципального округа Тверской области и вырабатывает практические рекомендации по ее улучшению;

г) определяет совместно с заинтересованными организациями приоритетные направления деятельности по предупреждению и профилактике дорожно-транспортных происшествий;

д) рассматривает вопросы по ограничению движения транспортных средств в неблагоприятные периоды года и в иных случаях, необходимых для сохранности автомобильных дорог и дорожных сооружений;

е) организует работы по разработке и выполнению региональных и местных программ по обеспечению безопасности дорожного движения и развитию дорожной инфраструктуры;

ж) организует и проводит совещания, конференции по вопросам обеспечения безопасности дорожного движения и развитию дорожно-транспортной сети Спировского муниципального округа Тверской области, содействует реализации, принятых на них вопросов.

**3. Права Комиссии**

 3.1. Права, которыми обладает Комиссия для решения возложенных на нее задач:

а) запрашивать у органов местного самоуправления, организаций, учреждений и общественных объединений информацию и материалы, необходимые для осуществления деятельности Комиссии;

б) заслушивать на своих заседаниях членов Комиссии, а также не входящих в ее состав представителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, органов местного самоуправления, организаций и общественных объединений по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии;

в) привлекать своей работе представителей исполнительных органов государственной власти Тверской области, организаций и общественных объединений по согласованию с их руководителями;

г) образовывать при необходимости рабочие группы для оперативной и качественной подготовки документов и решений по отдельным проблемам, связанным с выполнением возложенных на Комиссию задач;

д) взаимодействовать с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Тверской области, и общественными объединениями;

е) вносить, в установленном порядке, предложения по вопросам, отнесенным к компетенции Комиссии.

**4. Состав Комиссии**

 4.1. Состав Комиссии утверждается правовым актом Администрации Спировского муниципального округа Тверской области.

 4.2. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Комиссии.

 4.3. Председатель Комиссии:

а) руководит деятельностью Комиссии, проводит заседания, распределяет обязанности между членами Комиссии, дает им поручения;

б) организует работу Комиссии, подготовку отчета о деятельности;

в) определяет место, время проведения и утверждает повестку дня заседания Комиссии;

г) подписывает от имени Комиссии все документы, связанные с выполнением возложенных на Комиссию задач;

д) организует работу по подготовке проектов правовых актов по внесению изменений в состав Комиссии в связи с организационно-кадровыми изменениями, проектов нормативно правовых актов по внесению изменений в настоящее Положение, по реорганизации и ликвидации Комиссии;

е) осуществляет контроль за реализацией принятых Комиссией решений и рекомендаций;

ж) представляет Комиссию по вопросам, относящимся к ее компетенции;

з) несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Комиссию задач.

 4.4. Заместитель председателя Комиссии организует деятельность членов Комиссии по определенным направлениям, в соответствии с решением председателя Комиссии, по поручению председателя Комиссии, выполняет функции председателя Комиссии в случае его отсутствия.

 4.5. Секретарь Комиссии:

а) готовит проекты планов работы Комиссии с учетом поручений председателя комиссии и отчеты о её деятельности;

б) ведет и оформляет протоколы заседаний Комиссии;

в) формирует документы и материалы для их рассмотрения на очередном или внеочередном заседании Комиссии;

г) своевременно оповещает членов Комиссии о времени, месте и дате проведения заседаний Комиссии и знакомит их с материалами, подготовленными для рассмотрения на очередном или внеочередном заседании Комиссии;

д) осуществляет мониторинг выполнения ранее принятых Комиссией решений и докладывает о результатах данного мониторинга на Комиссии.

е) формирует в дело документы Комиссии, хранит их и сдает в архив в установленном порядке.

 4.6. Члены Комиссии имеют право:

а) доступа к информации и другим материалам, рассматриваемым на заседаниях;

б) в случае несогласия с принятым решением – изложить письменно свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания;

в) возглавлять и участвовать в образуемых Комиссией рабочих группах.

**5. Организация работы комиссии**

 5.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы и повесткой дня заседания Комиссии, утверждаемыми председателем Комиссии.

 5.2. Заседания Комиссии проводятся не реже одного раза в квартал.

Внеочередные заседания Комиссии проводятся по решению председателя Комиссии.

 5.3. Заседания Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава лиц, входящих в Комиссию.

 5.4. На заседание Комиссии при необходимости могут приглашаться представители территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти, общественных и иных организаций, не входящие в состав Комиссии.

 5.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии.

 5.6. Решения, принимаемые на заседании Комиссии, оформляются протоколом, который подписывают председательствующий на заседании и секретарь Комиссии.

 5.7. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется органами, к ведению которых относятся вопросы повестки дня заседания.

**6. Рабочие группы**

6.1. Комиссия может своим решением образовывать рабочие группы для оперативной и качественной подготовки документов и решений по отдельным проблемам, связанным с выполнением возложенных на Комиссию задач.

 6.2. Перечень рабочих групп и их руководители утверждаются председателем Комиссии.

 Состав рабочих групп утверждается Комиссией по предоставлению руководителей рабочих групп.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение 2к постановлению АдминистрацииСпировского муниципального округа от 21.02.2022 № 87- п |

Состав

Комиссии по обеспечению безопасности дорожного движения на территории Спировского муниципального округа Тверской области

|  |  |
| --- | --- |
| Михайлов Д.С. | - Глава Спировского муниципального округа Тверской области, председатель Комиссии; |
| Мусинов А.В. | - заместитель главы Администрации Спировского муниципального округа по вопросам строительства, транспорта, дорожного и коммунального хозяйства, заместитель председателя Комиссии; |
| Трифонова М.А. | - главный специалист отдела по архитектуре, строительству, транспорту и ЖКХ Администрации Спировского муниципального округа Тверской области, секретарь Комиссии; |
| Члены Комиссии: |
| Травкина Т.А. | - заместитель главы Администрации Спировского муниципального округа по вопросам благоустройства, жилищного хозяйства, управления имуществом и земельным отношениям; |
| Снаткова Н.Н. | - начальник управления образования Администрации Спировского муниципального округа Тверской области; |
| Кострова Е.А. | - заведующий отделом по архитектуре, строительству, транспорту и ЖКХ Администрации Спировского муниципального округа Тверской области; |
| Морозов В.А. | - директор муниципального унитарного предприятия «Центр коммунального обслуживания»; |
| Губарев М.С. | - врио директора ОАО «Спировское ДРСУ» (по согласованию); |
| Виноградов М.С. | - начальника отделения ГИБДД МО МВД России «Вышневолоцкий» (по согласованию); |
| Калинин Р.А. | - представитель ООО «Старицкое АТП» (по согласованию) |
|  |  |